

Pályázati felhívás Kincses Sziget Szépkorúak Otthona és Kistérségi Gondozási Centrum
bérszámfejtési szolgáltatás ellátására

Ajánlatkérő:

Medicin-Liget Egészségmegőrző és Gondozó Alapítvány Kincses Sziget Szépkorúak Otthona és Kistérségi Gondozási Centrum bérszámfejtés szolgáltatás biztosítására

Székhelye:

3325 Noszvaj, Szomolyai út 0214/18. hrsz.

Telephelye:

3325 Noszvaj, Szomolyai út 0214/23/C. hrsz.

1.Feladatok:

I. Bérszámfejtés:

- Bérszámfejtés a jogszabályok előírása alapján és a leadott jelenléti ívek adattartama szerint,
- Munkavállalók, egyszerűsített foglalkoztatottak bejelentése és kijelentése a jogszabály által előírt módon
- Megbízási szerződés, atipikus jogviszonyban foglalkoztatottak, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban tevékenységet végzők részére bérszámfejtés és ehhez kapcsolódó kimutatások elkészítése,
- Kilépő munkavállalók részére a jogszabályban előírt igazolások elkészítése, kiadása, bérszámfejtése, postázása,
- NAV felé elektronikus, havi adatszolgáltatás 08-as bevallás elkészítése, benyújtása a magánszemélynek teljesített kifizetésekről, juttatásokról, ügyfélkapun keresztül
- Munkaügyi nyilvántartások vezetése,
- Bérkartonok évenkénti nyomtatása,
- Bérutalás előkészítése,
- Igazolások kiadása a munkavállalók részére,
- Statisztikai adatszolgáltatás,
- Bérfeladás elkészítése könyvelés részére
- Elszámolólapok elektronikus kiküldése munkavállalók részére.
- Letiltások kezelése

Egészségbiztosítási, nyugdíjbiztosítási adatszolgáltatás működtetés

Ellátandó feladatok:

- Beérkező keresőképtelenségek érkeztetése
- Betegszabadság megállapítása
- Keresőképtelenségek továbbítása a Kormányhivatal felé
- Havi illetve negyedéves statisztikák elkészítése és küldése a KSH felé

Nyilvántartások, adatszolgáltatások:

- Nyilvántartások vezetése (távolléti nyilvántartás, keresőképtelenségek nyilvántartása stb.)
- Társadalombiztosítási igazolványokkal kapcsolatos feladatok ellátása
- Ellátások megállapításához, folyósításához más szervek részére adatszolgáltatás, egyéb statisztikák készítése,
- Nyilatkozatok, igazolások lejártának figyelemmel kísérése,
- Nyomtatványok változásainak figyelemmel kísérése, újak beszerzése és azoknak a jogszabályi előírások szerinti vezetése,

Munkajogi segítségnyújtás:

- Munkaszerződések elkészítése hatályos munkajogi szabályozás és a munkáltató érdekeinek figyelembe vételével, egységes formában,
- Tájékoztató elkészítése,
- Biztosítottak bejelentésének igazolás kiadása a Tbj 74. §. alapján
- Munkaszerződések módosítása
- Munkavállalók részére jövedelem igazolások kiadása
- Szabadság kartonok vezetése a munkáltatói adatszolgáltatás alapján

A munkajoghoz tartozó hatályos jogszabályok figyelembe vételével történő segítségnyújtás

- A munkaidő-beosztás rendszerének kialakításában való támogatás
- Munkaviszony megszüntetések és felmondások kezelése

Személyügyi ügyintézés, munkajogi tanácsadás:

- Munkaköri leírások elkészítése, munkakörönként egységes formában,
- Szabályzatok elkészítése a munkaügyi kötelezettségek szabályozása érdekében
- Létszám- és bér optimalizálás segítése
- Irányított HR adminisztrációs szolgáltatás

2. A szolgáltatási szerződéstervezett időtartama:

1993. évi III. törvény 122/A § (1) alapján 5 év.

3. Az Ajánlattétel tartalmi és formai követelményei

Az ajánlattevők által benyújtott ajánlatokra formai követelményt Ajánlatkérő nem határoz meg. Az ajánlat elkészítésével együtt járó költségek és kiadások viselésére az ajánlattevő köteles. A jelen ajánlattételre vonatkozó felhívással az ajánlattevők részéről felmerült költségek megtérítésére Ajánlatkérő nem köteles.

Az ajánlat befogadásának feltétele, hogy az ajánlattevő az ajánlati felhívás mellékleteként csatolt titoktartási nyilatkozatot aláírva megküldje az Ajánlatkérő részére.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell:

- az ajánlattevő nevét, címét, képviselőjének nevét és aláírását, az ajánlattevő elérhetőségét (email és telefonszám), cég esetén cégkivonat másolatát;

- a jelen felhívásban megfogalmazott feltételek elfogadása;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő az ajánlati felhívásban rögzített feladatok ellátására képes, a szükséges szakmai, technikai és humán erőforrással rendelkezik,
- nyilatkozat arról, hogy ajánlattevő nem áll végelszámolás alatt, nincs ellene folyamatban csőd-, ill. felszámolási eljárás, (ideértve azt is, hogy nincs tudomása ilyen irányú, Cégbírósághoz benyújtott kérelemről),
- nyilatkozat arról, hogy ajánlattevő az elmúlt 1 évben teljesítette az alábbiakra vonatkozó fizetési kötelezettségeit (közteher, adó, illeték, vagy társadalombiztosítási járulék);
- nyilatkozat arról, hogy ajánlattevő üzletvitele körében - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben, illetőleg jogerős verseny-felügyeleti határozatban megállapított jogszabálysértést nem követett el;
- nyilatkozat arról, hogy ajánlattevő az elmúlt öt évben lefolytatott tenderezési eljárások során, ajánlattételkor nem szolgáltatott szándékosan hamis adatokat, amelynek következtében az eljárásból kizárták volna;
- nyilatkozat arról, hogy ajánlattevő az elmúlt öt évben lefolytatott tenderezési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségeinek teljesítésében nem történt szerződésszegés, amelyet jogerős államigazgatási, illetve bírósági határozat megállapított volna;
- az ajánlattevő eddigi tevékenységének bemutatása (referencia - cím, a teljesítés megkezdésének éve, a nyújtott szolgáltatások rövid leírása, valamint a kontaktszemély megjelölése – min. 1 db);

4. Kapcsolattartás

Az ajánlattételre való felhíváshoz kapcsolódó bármely kérdés megválaszolására illetékes személy: Boldizsár Árpádné gazdasági vezető ugyvitel@medicinliget.hu+36-70-623-6696

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy bármely ajánlattevő által feltett kérdésre a választ valamennyi ajánlattevő megkapja e-mailben.

6. Ajánlat benyújtása

Az ajánlat és mellékleteinek benyújtási határideje: **2022. május 20. 24:00**

A benyújtás módja e-mail-ben történik.

Email útján történő benyújtás esetén címzett: **Vígh József kuratóriumi elnök**

e-mail: medicinliget@medicinliget.hu

Az ajánlat benyújtásával az ajánlattevő ajánlatához – az ajánlat benyújtásától számított 30 napig – kötve marad.

Az Ajánlatkérő hiánypótlást, vagy kiegészítő információt, személyes magyarázatot, bemutatót kérhet, amennyiben a beérkezett ajánlatok további kiegészítésre szorulnak.

8. Ajánlatok elbírálása

Érvénytelen az ajánlat/pályázat, ha

- (i) az ajánlattételi határidő után nyújtották be; vagy
- (ii) (ii) nem felel meg a jelen

felhívásban foglaltaknak.

Ajánlatkérőnek a visszautasításról szóló döntését indokolnia nem kell.

Az ajánlatok elbírálásának várható határideje: **2022. május 25.**

Az ajánlatokat a Medicin-Liget Alapítvány székhelyén ismertetik az Ajánlatkérő nevében döntésre jogosult pályázati bizottság tagjainak (intézményvezető, gazdasági vezető, a fenntartó képviselőjében a kuratóriumi elnök által kijelölt személy). Az ajánlatok felbontásánál harmadik személy nem lehet jelen.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról valamennyi ajánlattevőt e-mailben értesíti.

7. Egyéb feltételek

Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a jelen felhívást minden indoklás nélkül érvénytelennek vagy eredménytelennek, illetve elbírálás nélkül megszüntnek nyilvánítsa. A felhívás módosítására, visszavonására vagy érvénytelenítésére, megszüntetésére az Ajánlatkérő bármely jogkövetkezmény nélkül jogosult, e vonatkozásban felelősség, illetve kártérítési kötelezettség nem terheli.

Az ajánlatok elbírálása, illetve a legalkalmasabb ajánlat kiválasztása nem keletkeztet szerződéskötési kötelezettséget Ajánlatkérő részére. Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a bírálati eljárás alapján a bírálati szempontokat legjobban teljesítő ajánlatot készítő ajánlattevővel szerződéskötési tárgyalásokat kezdeményezzen.

Az Ajánlatkérő dönthet úgy az ajánlatok kiértékelésének eredményeként, hogy egyik ajánlatot sem fogadja el, vagy több ajánlattevővel is egyeztető tárgyalásba kezd.

A felhívásra benyújtott ajánlatok elbírálását, a szerződéskötési tárgyalások kezdeményezésére kiválasztott ajánlattevők személyét Ajánlatkérő határozza meg. Az Ajánlatkérőnek e döntése végleges, melynek indokáról az Ajánlatkérő nem köteles információt adni.

A felhívásban feltüntetett feladatok tájékoztató jellegűek, tényleges vagy egyben történő megrendelésére az Ajánlatkérő nem vállal kötelezettséget. A jelen felhívás egyetlen rendelkezése sem teremt ajánlati kötöttséget Ajánlatkérő részéről.

Abban az esetben, ha a benyújtási határidő lejártáig egyetlen ajánlat sem, vagy csak egyetlen ajánlat érkezik be, úgy az Ajánlatkérő a felhívást eredménytelennek minősítheti.

Az Ajánlatkérő vállalja, hogy a beérkezett ajánlatokat bizalmasan kezeli, az abban leírt információkat harmadik személynek nem adja át.

Az ajánlat benyújtásának a feltétele, hogy az ajánlattevő képviselőjében eljáró személy a jelen felhívás 1. számú mellékletében foglalt hozzájárulási nyilatkozat aláírt példányát – az Ajánlat

megküldésével egyidőben –megküldje az Ajánlattevő részére. Az adatkezelési tájékoztatót a felhívás 4. számú melléklete tartalmazza.

Az ajánlattételre való felhívás egyéb feltételeit a 3. számú mellékletként csatolt szerződés-tervezet tartalmazza.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Hozzájárulási nyilatkozat
2. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat
3. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató

Kelt, Noszvajon, 2022.05.03.

Medicin-Liget Alapítvány
Kincses Sziget Szépkorúak Otthona és
Kistérségi Gondozási Centrum
Ajánlatkérő
Képviseli: Kocsisné Csór Katalin Intézményvezető