

MEDICIN-LIGET EGÉSZSÉGMEGŐRZŐ- ÉS
GONDOZÓ ALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

(Egységes szerkezetbe foglalva 2022. december 01. napján)

Alapítva: 2004. október 21.
Legutolsó módosítás: 2022. december 01.



ALAPÍTÓ OKIRAT

amelynek tartalma szerint, a jelen okiratban megnevezett, alapítói jogokat gyakorló személy az Egri Törvényszéken Pk.60.113/2004. ügyszám alatt nyilvántartásba vett, Egerben, 2004. október 21-én alapított Medicin-Liget Egészségmegőrző- és Gondozó Alapítvány alapító okiratát *egységes szerkezetben* az alábbiakban fogadja el.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Alapító (alapítói jogokat gyakorló személy): Vighné dr. Hevér Diana (szül: Gyöngyös, 1971. június 16., an.: Szecső Rozái) 3300 Eger, Almárvölgyi út 12/1. sz. alatti lakos, t/h: 1315 Banyan Drive Fort Collins, CO 80521 Amerikai Egyesült Államok.
2. Alapító halála esetére az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személy: Vigh Eszter (szül: Pécs, 1999. július 30., an.: dr. Hevér Diana) 3300 Eger, Kísasszony út 19. Fsz/1. sz. alatti lakos,
3. Az alapítvány neve: Medicin-Liget Egészségmegőrző- és Gondozó Alapítvány
 - 3.1. Az alapítvány rövidített neve: Medicin-Liget Alapítvány
4. Az alapítvány székhelye: 3325 Noszvaj, 0214/23/C hrsz.
5. Az alapítvány határozatlan időre jött létre (Ptk. 3:4. § (5) bek.).

II. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE

Az alapítvány célja olyan anyagi alap megteremtése, amely biztosítja elsődlegesen az időskorúak elhelyezését, egészségük megőrzését, ápolását, testi és lelki gondozását, gyógykezelésüket, rehabilitációt.

További célja a fiatalok oktatásával és képességfejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátása, természet- és állatvédelem, a kulturális örökség megővése, valamint érdekvédelmi tevékenység ellátása.

A fenti célokat az alapítvány **közhasznú tevékenység keretében** biztosítja, ezen tevékenységek, mint közfeladat teljesítését Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bek.** rendezi.

Az ellátandó közfeladatok körében a tv. szerinti helyi önkormányzati feladatok: egészségügyi alapellátás, egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, környezet. egészségügy, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása, szociális gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, lakás- helyiség gazdálkodás, helyi környezet- és természetvédelem, sport, ifjúsági ügyek.

A **2004. évi I. tv.** (sport törvény) 49. § c. pont szerinti állami feladatkörben az egészséges életmód és szabadidősport gyakorlásának feltételeinek biztosítása.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogászati tevékenységről rendelkező **4/2000. (II. 25.) EüMr. 1. § (1) bek. a.)** pont, valamint az otthoni szakápolási tevékenységről szóló **20/1996. (VII. 26.) NM. rendelet I. sz. melléklet 8.)** pontjában megállapítottak szerinti, betegség következményeként átmenetileg vagy véglegesen kiesett vagy csökkent funkciók helyreállításához, fejlesztéséhez vagy pótlásához kapcsolódó szakápolási feladatok, a 10. pont szerinti tartós fájdalomcsillapítás szakápolási feladatai, továbbá a 13. pont szerinti szakápolás és szakirányú terápiás szolgáltatáshoz kapcsolódó feladatok ellátása.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló **2003. évi CXXV. tv. 1. §** szerint az egyenlő bánásmód követelménye alapján Magyarország területén tartózkodó természetes személyekkel, ezek csoportjaival, valamint a jogi személyekkel és a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekkel szemben e törvény rendelkezései szerint azonos tisztelettel és körültekintéssel, az egyéni szempontok azonos mértékű figyelembevételével kell eljárni.

Az alapítvány, tevékenységei: szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása, egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység, kulturális

örökség megóvása, természet- állatvédelem, gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet, hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése, rehabilitációs foglalkoztatás, szabadidősport, egészséges életmód gyakorlása.

Az alapítvány befektetési tevékenységet nem végez.

III. AZ ALAPÍTVÁNY JOGÁLLÁSA, MŰKÖDÉSE, CSATLAKOZÁS

1. Az alapítvány az alapító által a jelen okiratban meghatározott tartós célok folyamatos megvalósításához létrehozott önálló jogi személy (Ptk. 3:1 §).
2. Az alapítvány közhasznú szervezet, tevékenységéhez a társadalom és az egyén közös szükségletének kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatott.

Az alapítvány közfeladatait saját maga látja el, erre nézve a szükséges intézményi szervezeteket biztosítja, a gondoskodásra kötelezettekkel megállapodást hoz létre.

Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Gazdasági vállalkozási tevékenységét csak közhasznú, vagy a jelen okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végzi.

A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, közcélú tevékenységre fordítja.

Az alapítvány politikai tevékenységet nem végez.

Az alapítvány nyitott, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha a jelen okirat II. pontjában megfogalmazott célok eléréséhez vagyonrendeléssel hozzájárulnak és az alapító okirat rendelkezéseit elfogadják.

A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról a kuratórium dönt.

Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesülhet.

IV. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

Az alapító a II. pontban meghatározott célok elérése érdekében az Eger és Környéke Takarékszövetkezet Eger, Széchenyi úti Fiókjánál az alapítvány javára egyszeri készpénzben történő befizetéssel elhelyezett összesen 500.000.- Ft-ot, azaz Ötszázezer forintot.

Az alapítói vagyon összesen 500.000.- Ft, azaz Ötszázezer forint.

Az alapítvány előbbiekben meghatározott induló vagyona növekedett, ill. növekedhet a csatlakozók hozzájárulásaival, valamint a kezelő szerv gazdálkodásának eredményével, továbbá növekedett az alapítás óta eltelt időszak alatti gazdálkodás eredményével.

Az alapítvány céljainak megvalósítására az alapítványi vagyon teljes egészében felhasználható.

Az alapítványi vagyon működtetése

Az alapítvány működtetését és vagyonával való rendelkezést a **kezelő szervezet (kuratórium)** végzi.

A kuratórium működésének meg kell felelni az az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban **Ec tv.**) rendelkezéseiben foglaltaknak.

Az alapítványi vagyonnak a jelen okiratban meghatározott célokra és feladatokra történő felhasználásának sorrendjét és mértékét a kuratórium jogosult meghatározni.

A kuratórium jogosult eldönteni, mikor kerül sor pályázat kiírására.

Pályázati felhívás az a nyilvános vagy előre meghatározott körben közzétett felhívás, amely a pályázók összevetésére alkalmas feltételeket és a pályázattal elnyerhető cél szerinti juttatást, a pályázat értékelésének lényeges feltételeit (bele értve a benyújtási és értékelési határidőket) megjelöli. (Ec tv. 2. § 26. p.)

A kuratórium a vagyonnal való rendelkezés során a lehetséges és indokolt tőke összeget kamatozó banki betétbe helyezheti, részvényekbe fektetheti, kötvényt, kincstár- vagy letéti jegyet vásárolhat, azzal az alapítvány jelen okiratban meghatározott céljait szolgáló jövedelmező vállalkozásokban részt vehet.

A kuratórium az alapítvány pénzcserzőkeit egyebekben a KORONA TAKARÉK Takarékszövetkezet Eger (3300 Eger, Katona tér 7-9.) által vezetett, elkülönített számlán tartja.

Az alapítványi vagyon felhasználása, szolgáltatás igénybevétele, beszámoló közlésének nyilvánossága

Az alapítvány céljainak megvalósítására az alapítvány induló vagyona, hozadéka (kamat, osztalék, stb.), valamint a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadéka használható fel.

Az alapítvány céljainak az elérése érdekében az alapítvány céljaira rendelt vagyomból pályázat útján támogatást nyújthat, alapítványi díjat létesíthet, dönthet annak odaítéléséről. Anyagi támogatást nyújthat minden olyan megoldás, tevékenység vagy szervezet részére, amely az alapítvány céljainak az eléréséhez jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér. A pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (szünetelt pályázat, Ec tv. 43. § (1) (2) bek.)

Az alapítvány szolgáltatását, a támogatás, díj lehetőségét, mértékét igénybevételenek feltételeit a helyi napilapban (Heves Megyei Hírlap) nyilvánosságra kell hozni.

Az alapítvány vezető tisztségviselőit, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, ill. a jelen okiratban megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az alapítvány a beszámolóját az Igazságügyi Minisztérium Cégnyilvántartási és Céginformációs Szolgálatánál a számviteli törvény előírása szerint – az adott üzleti év mérleg fordulónapján követő 5. hónap utolsó napjáig – tartozik letétbe helyezni.

Az alapítvány a letétbe helyezett, de a honlapján is közzétett beszámolóhoz, valamint közhasznúsági mellékletehöz történő hozzáférést, ill. az adatok lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi, ill. honlapján biztosítja.

V. AZ ALAPÍTVÁNY KÖZHASZNÚ JOGÁLLÁSA

Az Alapítványnak a 2012 és 2013 lezárt üzleti évek vonatkozásában a jelen alapító okirat mellékleteként – az Ec. tv. 31., 32. §-iban foglaltakkal összhangban – csatolja:

- 2012 évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolót, a számviteli törvény szerinti egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolóját, a kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági mellékletét, a kiegészítő mellékletet és a közhasznúsági jelentést, valamint a 12KOZ jelű „közlemény” szerinti nyomtatványt kitöltve.

- 2013 év vonatkozásában az egyszerűsített éves beszámolót, a számviteli törvény szerinti egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolóját, a kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági mellékletét, a kiegészítő mellékletet és a közhasznúsági jelentést.

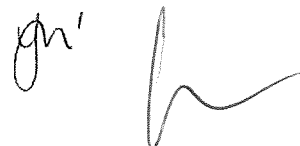
A fenti bizonylatok szerint rögzíthető, az alapítványnak a két lezárt üzleti év vonatkozásában az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, a két év egybeszámított adózott eredménye nem negatív. Az alapítványnál a lezárt üzleti évek vonatkozásában megfelelő társadalmi támogatottsága mutatható ki, a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások elérik az összes ráfordítás felét a két év átlagában, az alapítványnak 2012-ben csak közhasznú tevékenységhez kapcsolódóan voltak kiadásai, és 2013 évben vállalkozási tevékenység ráfordításai nem érik el a közhasznú tevékenységéhez kapcsolódóan költségek felét, közhasznú tevékenységének ellátását tartósan legalább 10 közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti, 2012 évben 15 fő, 2013 évben 15 fő önkéntest foglalkoztatott az alapítvány.

(Ec tv. 32. § (4) bek. a, Ec tv. 32. § (4) bek. b, Ec tv. 32. § (5) bek. b, Ec tv. 32. § (5) bek. c, pont)

VI. AZ ALAPÍTVÁNYT MŰKÖDTETŐ, KEZELŐ SZERVEZET (KURATÓRIUM)

Az alapítványi vagyont az alapító által kinevezett 3 (három) tagú kuratórium kezeli.

A kuratórium tagjait és a tagok közül a kuratórium elnökét **határozott időre** az alapító bízza meg.



A kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői. A kuratórium három természetes személyből áll, akik közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis. (Ptk. 3:397. §)

A Ptk. 3:22. § alapján a kuratórium tagjával szembeni követelmények és kizáró okok

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenységre ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, ill. a Btk. 61. § (2) bek. szerint nem állhat a személyével szemben fenn közügyektől eltiltásra vonatkozó tilalom.

A jelen alapító okiratban megnevezett kuratóriumi tagokkal, vezető tisztségviselőkkel szemben nem állnak fenn sem a Ptk-ban, sem az Ec tv-ben, sem a Btk-ban rögzítettek szerinti kizáró, összeférhetlenségi okok, e vonatkozásban a kuratórium tagjai írásban külön is nyilatkoznak.

A kuratórium tagjai:

Barta Éva Edit (szül.: Eger, 1957. november 1., an.: Berecz Eliza) 3300 Eger, Gerinc utca 31., megbízása határozott időre, 2023.01.01.-től 2023.12.31. napjáig szól.

Dr. Fıtala Dávid Csaba (szül.: Budapest 13., 1987. január 23., an.: Barta Éva Edit) 1221 Budapest, Játék utca 19. 3. emelet 16. ajtó, megbízása határozott időre, 2023.01.01.-től 2023.12.31. napjáig szól.

Vıgh József (szül.: Eger, 1970. június 15., an.: Berecz Olga) 1315 Banyan Drive, Fort Collins, Colorado 80521 Amerikai Egyesült Államok, megbízása határozott időre, 2023.01.01.-től 2023.12.31. napjáig szól.

Elnöke:

Vıgh József (szül.: Eger, 1970. június 15., an.: Berecz Olga) 1315 Banyan Drive, Fort Collins, Colorado 80521 Amerikai Egyesült Államok, elnöki megbízása határozott időre, 2023.01.01.-től 2023.12.31. napjáig szól.

A kuratórium tagjaira külön írásbeli nyilatkozattal kuratóriumi tagságra és az elnöki tisztség betöltésére történt felkérést elfogadták.

A kuratóriumi tagság és az elnök esetében az elnöki megbízás megszűnik a Ptk. 3:25 § szerint határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával, megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével, ill. visszahívással, lemondással, a vezető tisztségviselő halálával, a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, a vezető tisztségviselővel szemben kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével.

A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

Az alapító a kuratórium kijelölését visszavonhatja és kezelőként más szervet jelölhet ki, ha a kuratórium tevékenységével az alapítvány céljait veszélyezteti.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

A kuratórium működése:

A kuratórium évente legalább **egy alkalommal** ülésezik, melyet az elnök hív össze a napirendi pontokat is tartalmazó írásbeli meghívó kézbesítési íven történi átadásával az ülést megelőző legalább 8 (nyolc) nappal.

A meghívó postai úton tértivevénnyel és elektronikus úton, e-mailben is kiküldhető a tagoknak az előre egyeztetett e-mail címükre. A postai úton, tértivevénnyel kiküldött meghívó akkor tekinthető szabályosan átvettnek, ha azt a tag a tértivevényen az ülést megelőző legalább 8 (nyolc) nappal előbb átvette. Az e-mailben megküldött meghívó akkor tekinthető szabályosan átvettnek, ha a tag válasz e-mailben visszajelzi annak átvételét és ez az ülést megelőző legalább 8 (nyolc) nappal előbb megtörténik.

Amennyiben a kuratóriumi ülés elektronikus hírközlő eszköz útján kerül megtartásra, a meghívóban egyértelműen meg kell határozni azokat az elektronikus hírközlési eszközöket és alkalmazásokat is, amelyeket az ülés lebonyolítására használnak.

A kuratórium ülése, mely nyilvános, akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele, legalább két tag jelen van. A döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Minden tagot egy szavazat illet meg.

A határozathozatalban nem vehet részt, ill. nem szavazhat az,

akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben. (Ptk. 3:19. §)

A kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet minden jelenlévő tag aláír, melynek elkészítése az elnök feladata.

Az ülésről a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok nevét és az ülés napirendi pontjait.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a napirendi pontokban hozott döntéseket, a döntést név szerint támogatók, ellenzők, tartózkodók arányát.

Kötelező továbbá olyan nyilvántartás vezetése, melyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

A kuratórium az érintettekkel írásban, igazolhatóan postai úton közli döntéseit.

A nyilvánosságra tartozó döntések közzétételére a helyi napilapban (Heves Megyei Hírlap) kerül sor.

A kuratóriumnak joga van javaslatot tenni az alapító okirat módosítására, kiegészítésére, ill. mindarról, amiről az alapító dönt.

A kuratórium tagjai a tagságukból eredő jogukat személyes részvétel helyett erre alkalmas, a párbeszédet, illetve vitát korlátozás nélkül lehetővé tevő elektronikus hírközlő eszközök - így videótelefon, Skype vagy más internetes kapcsolattartó rendszerek - igénybevételevel is gyakorolhatják. Nem alkalmazhatók olyan elektronikus hírközlő eszközök, amelyek nem teszik lehetővé a kuratóriumi ülésen résztvevők személyének megállapítását. Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott kuratóriumi ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat hiteles módon úgy kell rögzíteni, hogy az utóbb is ellenőrizhető legyen, erről a kuratórium elnöke köteles gondoskodni.

Az elektronikus hírközlőeszközön keresztül megtartott kuratóriumi ülésről minden esetben kép-és hangfelvételt kell készíteni, amely a jegyzőkönyv részét képezi. A kép-és hangfelvétel rögzítéséhez szükséges technikai eszközökről és feltételekről a kuratórium elnöke gondoskodik.

Az elektronikus hírközlőeszközön keresztül megtartott kuratóriumi ülésről a kuratórium elnöke elkészíti az általa hitelesített jegyzőkönyvet és döntéseket, majd 3 (három) napon belül elektronikus úton, e-mailben megküldi azokat a tagoknak.

Abban az esetben, ha ülés tartása nélkül hoznak döntést, a szavazatok megküldésére legalább tizenöt napot kell biztosítani. A döntés érvényességéhez legalább annyi szavazat beküldése szükséges, mint amennyi a tagok jelenlétében kellene a határozatképességhez. A tag e-mailben is beküldheti szavazatát, viszont biztosítani kell, hogy az üzenet alapján a személyazonosságát meg lehessen állapítani, tehát az erre vonatkozó adatokat fel kell tüntetnie a levélben.

A kuratórium legfontosabb feladata, hogy az ügyrendjének megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyoni alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben.

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az alapító részére tájékoztatást adni az addig végzett munkájáról, így különösen az alapítványi vagyoni kezeléséről és felhasználásáról.

Az alapítvány működésével kapcsolatos iratokba korlátozás nélkül bárki betekinthez.

Előzetes írásbeli igény alapján a rá vonatkozó iratokba betekinthez az is, aki az alapítványtól juttatásban részesült, vagy kérelmét elutasították.

Az alapítvány munkájáról köteles éves beszámolót és közhasznúsági jelentést készíteni.

Az alapítvány éves gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyása, közzététele:

A beszámolót és a jelentést a kuratórium elnöke ismerteti, és elfogadásáról az előzőekben meghatározott rendelkezések betartásával dönt a kuratórium.

Az alapítvány éves beszámolóját – mérleget és eredmény kimutatást – illetőleg annak főbb adatait a helyi napilapban (Heves Megyei Hírlap) közzé kell tenni. (Ec tv. 37. § 2. d.)

Továbbá letétbe kell helyezni, és a Civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló tv-ben meghatározott módon közzétetni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

Az alapítvány közzétételi kötelezettsége kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is.

Az alapítvány – kuratórium útján – köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg **közhasznúsági mellékletet** készíteni és közzétetni.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a számviteli beszámolót, a költségvetési támogatás felhasználását, a vagyoni felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a cél szerinti juttatások kimutatást, a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét, az alapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott szolgáltatások értékét, összegét, a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az alapítvány egyszerűsített éves beszámolója, a mérleg és az eredmény kimutatás mellett az Ectv. szerinti kiegészítő mellékletet is tartalmazza. (Ec tv. 46. § (1) bek.)

A közhasznúsági mellékletnek összhangban kell lenni a számviteli beszámoló adataival.

A közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

A betekintésre a kuratórium elnökéhez címzett, előzetes írásbeli bejelentést követően kerülhet sor.

A kuratórium elnöke és tagjai valamint a felügyelőbizottság elnöke és tagjai megbízatásuk ideje alatt az alapító javaslatára tiszteletdíjban részesülhetnek. Esetlegesen felmerülő költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

A kezelő szerv vagy annak tisztségviselője által feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az alapítvány felel.

VII. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

Az alapítványi célok megvalósulása és a kuratórium működése és gazdálkodásának ellenőrzése céljából az alapító kinevezéssel 3 tagú felügyelő bizottságot hoz létre. (Ec tv. 40. § (1) bek.)

A felügyelő bizottság elnöke:

Dezamits Géza (szül: Kóny, 1952. december 13., an: Rozs Matild) 9030 Győr, Pénzverem út 29. szám alatti lakos, elnöki és tagi megbízása határozatlan időre szól.

A felügyelő bizottság tagjai:

Göbölly-Kozma Anita (szn. Kozma Anita, szül: Székesfehérvár, 1977. február 01., an: Toldi Klára) 8000 Székesfehérvár, Sarló utca 8. l.em. 3 a. alatti lakos, megbízása határozatlan időre szól.

Gyuróné Fábri Margit (szn. Fábri Margit, szül: Egerbocs, 1952.10.31., an: Balogh Franciska) 3300 Eger, Cifrakapu út 128. 4/14. szám alatti lakos, megbízása határozatlan időre szól.

A jelen alapító okiratban megnevezett felügyelőbizottsági tagokkal - vezető tisztségviselőkkel - szemben nem állnak fenn sem a Ptk-ban, sem az Ec tv-ben, sem a Btk-ban rögzítettek szerinti kizáró, összeférhetlenségi okok, e vonatkozásban a felügyelőbizottság tagjai írásban külön is nyilatkoznak. A felügyelő bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet (Ec tv. 41. §).

A felügyelő bizottság évenként 1 (egy) alkalommal tartozik ülést tartani, az elhangzottakra vonatkozó jegyzőkönyvezés tekintetében a kuratórium működésére vonatkozó szabályok az irányadók.

VIII. AZ ALAPÍTVÁNY ÖNÁLLÓ JOGI SZEMÉLYISÉGŰ SZERVEZETI EGYSÉGE

Az alapítvány önálló jogi személyiségű szervezeti egysége:

Kincses Sziget Szépkorúak Otthona és Kistérségi Gondozási Centrum (továbbiakban: Intézmény) 3325 Noszvaj, Szomolyai út 0214/18 hrsz., amelyet a Heves Megyei Bíróság Pk.60.113/2004/22. sz. végzésével vett nyilvántartásba.

Az alapító ezen, időskorúak gondozását biztosító szervezetet, mint az Alapítvány szervezeti egységét a Ptk. 3:391 § (3) bek-ben foglalt lehetőség alapján nyilvánította jogi személynek.

Az önálló jogi személyiségű szervezet képviselő és ügyintéző szerve a szervezet igazgatója.

A szervezet igazgatóját a Medicin-Liget Egészségmegőrző- és Gondozó Alapítvány kuratóriuma külön okiratba foglalt határozatával bízza meg, ill. nevezi ki az Intézmény Szervezeti és Működési

Szabályzatában foglaltak szerint. A további munkáltatói jogokat az igazgató felett a kuratórium elnöke gyakorolja.

Kincses Sziget Szépkorúak Otthona és Kistérségi Gondozási Centrumot (3325 Noszvaj, Szomolyai út 0214/18. hrsz.) az igazgató **önállóan** képviseli.

Az önálló szervezet működéséhez az Alapítvány által a céljai megvalósítására biztosított vagyon: a 2010. 12. 21-én kelt jegyzőkönyvhöz mellékelte lista szerinti vagyon.

Az önálló szervezet vagyona 500.000.- Ft készpénz és az apportlista szerinti 20.316.468.- Ft értékű apportból, ill. tárgyi eszközökből áll, összesen 20.816.468.- Ft.

Az 500.000.- Ft készpénz összeget az alapító az önálló szervezet pénzügyi leltéi számlájára befizette. Az apportlista szerinti vagyont az alapító – a Medicin-Liget Egészségmegőrző- és Gondozó Alapítvány útján – az önálló jogi személyiségű szervezet rendelkezésre bocsátotta.

Az önálló szervezet pénzügyi számláját a KORONA TAKARÉK Takarékszövetkezet Eger (3300 Eger, Katona tér 7-9.) 61600070-10310513 sz. számlaszámon vezeti.

Az önálló jogi személy szervezeti és működési szabályzatát az igazgató köteles és jogosult elkészíteni, amelyet felülvizsgálat eredményeként a Medicin-Liget Egészségmegőrző- és Gondozó Alapítvány kuratóriuma jogosult jóváhagyni.

Az alapítvány, ill. az Ectv. 29. § (3) bek-ben meghatározott, a közhasznú szervezet, valamint a közhasznú szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége pedig az Ectv. 46. § (1) bek-ben meghatározott – beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg köteles elkészíteni – közhasznúsági mellékletét erre a célra rendszeresített formanyomtatványon.

A formanyomtatványt a társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszter elektronikus letölthető formában közzéteszi.

IX. KÉPVISELET MÓDJA, TERJEDELME

Az alapítvány képviselője a kuratórium, működésére jelen okirat VI. Fejezet az irányadó.

A kuratórium nevében annak elnöke és két további tagja önállóan, általános jogkörben jogosult az alapítvány képviseletében eljárni, és az alapítvány nevében ún. cégszerűen aláírni az aláírásminta szerint.

A cégszerűen aláírásra jogosult képviselők – az aláírási jogukkal egyezően – teljes jogkörben képviselik az alapítványt, vállalnak kötelezettségeket és gyakorolnak jogokat.

A munkavállalókkal kapcsolatos munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.

X. ÖSSZEFÉRHETLENSÉG

A vonatkozó szabályokat – a felügyelő bizottság tagjaira is kiterjesztően – a jelen okiratnak a kuratórium működésére vonatkozó rendelkezései tartalmazzák, továbbá a következő rendelkezések az irányadók.

A közhasznú szervezet megszűnését követő 3 évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt –

a, amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b, amellyel szemben az állami és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c, amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzlet lezárásos intézkedést alkalmazott, vagy tizletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d, amelynek adószámát az adózás rendjéről szóló tv. szerint a hatóság felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, ill. az ennek kijelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

XI. MEGSZŰNÉS

Az alapítvány megszűnésére a civil szervezetről szóló 2011. évi CLXXV. tv., a civil szervezet végelszámolása, kényszer-végelszámolása és egyszerűsített törlési eljárása, valamint a civil szervezet csődeljárásának és felszámolási eljárásának külön szabályai, valamint a jogutód nélkül megszűnt civil szervezet fennmaradó vagyonára vonatkozó különös szabályok az irányadók.

Az alapító az alapítványt nem szüntetheti meg.

Az alapítvány a bírósági nyilvántartásból való törléssel szűnik meg, a megszűnés esetében fennmaradó vagyon sorsáról az alapítvány kuratóriuma jogosult dönteni.

XII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

Az alapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség, valamint a közhasznúság elnyeréséhez annak székhelye szerinti törvényszék általi nyilvántartásba vétel szükséges.

Az alapítvány nyilvántartásba vétele után az alapítványt az alapító nem vonhatja vissza. Az alapító az alapító okiratot – név, cél és vagyon sérelme nélkül – indokolt esetben módosíthatja.

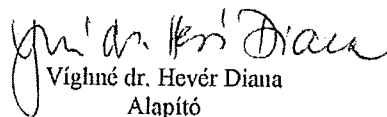
Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekről az alapítvány szervezeti és működési szabályzata rendelkezik.

Az Alapítvány www.medicinliget.hu internetes honlappal rendelkezik. Az alapítvány a letétbe helyezett, de a honlapján is közzétett beszámolóhoz, valamint közhasznúsági mellékletéhez történő hozzáférést, ill. az adatok lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi.

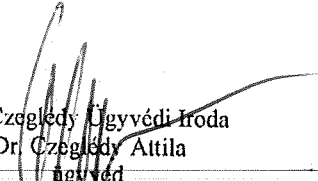
A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. (2013. évi V. tv.), a Ptké. (2013. évi CLXXVII. tv.), az Ectv. (2011. évi CLXXV. tv.), a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. tv., továbbá a 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodásáról, az adománygyűjtésről és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló rendelet, a 24/2012. (IV.25.) KIM. rendelet a civil szervezetek információs rendszeréről, valamint a számvitelről szóló mód. 2000. évi C. tv., és egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A jelen alapító okirat 10 számozott oldalból áll, amelyet alapítói jogokat gyakorló személy elolvasás és értelmezés után, mint akaratával mindenben megegyezőt sk. aláír.

Kelt Fort Collins, 2022. december 01.


Vighné dr. Hevér Diana
Alapító

Az okiratot Sopronban, 2022. december 01. napján készítettem és czemmel ellenjegyzem (+szárazbélyegző):


Dr. Czeglédy Ügyvédi Iroda
Dr. Czeglédy Attila
Ügyvéd

9400 Sopron, Paprét 5. 1/3., Tel.: 0036/99/510-630, email: drcecc@drcecc.hu
Ajógyvénnyel rendelkező tagja: Győr- Moson- Sopron Megyei Ügyvédi Kamarának,
Tel.: 0036/99/376-2222, kamarai azonosító száma: 36058630